

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE

Na temelju članka 9. stavka 3. Pravilnika o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Sveučilišta u Zadru (prosinac 2012.) u svezi s člankom 18., stavcima 5. i 6. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, br. 45/09.), Stručno vijeće Odjela za talijanistiku Sveučilišta u Zadru, na sjednici održanoj 24. svibnja 2016. donijelo je

**PRAVILNIK
o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Odjela za talijanistiku**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Ovim Pravilnikom propisuje se ustroj, djelovanje i nadležnost sustava osiguravanja kvalitete Odjela za talijanistiku Sveučilišta u Zadru (dalje: Odjel).

Članak 2.

- 1) Cilj sustava osiguravanja kvalitete jest sustavno unaprjeđivanje svih aspekata znanstvenog, nastavnog, stručnog i administrativnog rada u svrhu promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja svih sudionika/ca u njegovu djelovanju.
- 2) Svi dionici Odjela (studenti, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje) smatraju se unutarnjim korisnicima i sudionicima sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Odjela.

II. PODRUČJA UNAPRJEĐIVANJA SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 3.

- 1) Područja unaprjeđivanja sustava osiguravanja kvalitete su:
- nastavna djelatnost,
 - znanstvena djelatnost,
 - doprinos društvu,
 - resursi i financije,
 - informiranje, organizacija i administracija.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 4.

Tijela sustava

- 1) Sustav osiguravanja kvalitete Odjela dio je sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zadru. Sustav osiguravanja kvalitete na Odjelu provodi se djelovanjem:
- Pročelnika/ce i zamjenika/ce pročelnika/ce Odjela (u daljnjem tekstu: Uprava),
 - Ureda za osiguravanje kvalitete Sveučilišta (u daljnjem tekstu: Ured),
 - Povjerenstva za unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta (dalje u tekstu: PUK),
 - Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta (dalje u tekstu: PUP),
 - Povjerenstva za osiguravanje kvalitete Odjela,
 - Odjelnih koordinatora/ica za osiguravanje kvalitete, ECTS, mobilnost te međunarodnu suradnju.
- 2) Stručna tijela sustava djeluju koordinirano u cilju unaprjeđenja kvalitete svih područja rada na Odjelu.

Članak 5.

Djelokrug rada Pročelnika/ice i zamjenika/ice Pročelnika/ice u sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete

- 1) Pročelnik/ca i zamjenik/ca pročelnika/ce Odjela odgovorni su za određivanje prioriteta, davanje smjernica i poticanje provedbe postupaka osiguravanja kvalitete.
- 2) Pročelnik/ca i zamjenik/ca pročelnika/ce Odjela nadalje:
 - osiguravaju djelotvornost postupaka unaprjeđenja kvalitete,
 - potiču unaprjeđenje internih mehanizama za osiguravanje kvalitete,
 - predlažu Povjerenstvu i odjelnim koordinatorima/cama konkretne projekte i aktivnosti,
 - potiču inovacije i razvoj u svrhu osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete,
 - neposredno su nadređeni Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete.

Članak 6.

Povjerenstvo za kvalitetu Odjela

- 1) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete Odjela (dalje u tekstu: Povjerenstvo) osniva se odlukom Stručnog vijeća Odjela za talijanistiku (dalje: Vijeće).
- 2) Mandat članova/ica Povjerenstva traje dvije (2) godine. Mandat se može ponoviti dva puta, a odlukom Vijeća i više puta ukoliko za tim postoji opravdana potreba.
- 3) Ustroj, način rada i odlučivanja, te prava i dužnosti članova/ica Povjerenstva uređuju se posebnim Poslovníkom koji na prijedlog Povjerenstva donosi Stručno vijeće Odjela.

Članak 7.

Sastav Povjerenstva

- 1) Povjerenstvo ima sedam (7) članova/ica:
 - četiri (4) člana/ice iz redova nastavnika u znanstveno-nastavnom, nastavnom ili u suradničkom zvanju,
 - jednog/u (1) člana/icu iz redova studenata/ica,
 - jednog/u (1) člana/icu iz administrativnog i tehničkog osoblja: tajnika/ica Odjela.
 - jednog/u (1) predstavnika/icu iz lokalnih društvenih i/ili gospodarskih subjekata

Članak 8.

- 1) Članove/ice Povjerenstva imenuje Stručno vijeće Odjela.
- 2) Predstavnik/cu studenata/ica u Povjerenstvu imenuje Stručno vijeće na prijedlog studenata/ica. Ako nema predloženika iz redova studenata/ica, mjesto će se popuniti iz redova nastavnika u znanstveno-nastavnom, nastavnom ili suradničkom zvanju.
- 3) Predsjednika/icu Povjerenstva predlažu članovi/ice Povjerenstva, a imenuje Stručno vijeće Odjela.
- 4) Predsjednik/ica Povjerenstva je ujedno i koordinator sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Odjela.
- 5) Predsjednik/ica Povjerenstva može biti birana isključivo iz redova nastavnika u znanstveno-nastavnom, nastavnom ili u suradničkom zvanju.

Članak 9.

Djelokrug rada Povjerenstva za osiguravanje kvalitete

- 1) Izrada internih akata za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete rada Odjela (Pravilnika, Priručnika i Poslovnika o radu povjerenstva za kvalitetu Odjela) sukladno sveučilišnim aktima osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete.
- 2) Planiranje i provedba postupaka osiguravanja kvalitete sukladno Politici kvalitete Sveučilišta, Politici kvalitete Odjela, Zajedničkim kriterijima, standardima i mjerilima kvalitete Sveučilišta, Priručniku kvalitete na Sveučilištu u Zadru te Priručniku Odjela.
- 3) Izvještavanje o aktivnostima u vezi osiguravanja kvalitete na Odjelu.
- 4) Sudjelovanje u definiranju standarda i kriterija kvalitetnog nastavnog, znanstvenog i stručnog rada Odjela.
- 5) Razmatranje novih pristupa i oblika izvođenja i unaprjeđivanja nastave.
- 6) Poticanje i organiziranje znanstvenog i stručnog usavršavanja znanstvenog, znanstveno-nastavnog, nastavnog, suradničkog, te administrativnog i tehničkog osoblja.
- 7) Vođenje jedinstvene dokumentaciju o svim aspektima osiguravanja kvalitete na Odjelu.
- 8) Reagirane na nepravilnosti koje narušavaju kvalitetu rada Odjela, i provođenje potrebnih mjera u dogovoru s Upravom.

Članak 10.

Izješće o radu Povjerenstva

- 1) Povjerenstvo ima obvezu podnositi izvješće o svom djelovanju Stručnom vijeću. Izvješće se podnosi najmanje jednom godišnje odnosno u utvrđenim rokovima provedbe programa u nadležnosti drugih ustrojbenih jedinica sustava za kvalitetu Sveučilišta.

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE

- 2) Na zahtjev Ureda za osiguravanje kvalitete Sveučilišta Povjerenstvo je dužno dostaviti godišnji pregled aktivnosti provedenih na Odjelu u vezi osiguravanja kvalitete.

Članak 11.

Odjelni koordinator/ica za osiguravanje kvalitete

- 1) Članovi Povjerenstva za osiguravanje kvalitete biraju između sebe predsjednika/cu povjerenstva koji/a je ujedno i koordinator/ica sustava osiguranja kvalitete na Odjelu.
- 2) Koordinator/ica kvalitete surađuje s Povjerenstvom za osiguravanje kvalitete Sveučilišta, Povjerenstvom za unutarnju prosudbu Sveučilišta i s Uredom za osiguravanje kvalitete Sveučilišta

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

- 1) Ovaj Pravilnik donosi Stručno vijeće Odjela.
- 2) Izmjene i nadopune ovog Pravilnika provode se istim postupkom kao pri njegovu donošenju, pri čemu pravo pokretanja inicijative za promjenu Pravilnika imaju sva tijela sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Odjelu za talijanistiku.

Članak 13.

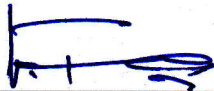
- 1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, čime prestaje vrijediti Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Odjelu za talijanistiku od 29. veljače 2012.

Sveučilište u Zadru

Odjel za talijanistiku

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE

Pročelnik Odjela za talijanistiku



Izv. prof. dr. sc. Valter Tomas



KLASA: 602-04/16-02/06

URBROJ: 2198-1-79-43/16-01